

## BIS 1001

Beiblatt/Supplement -  
Ausgabe/Issue 2016-11  
Sprache/Language DE/EN  
Seite/Page 1 (17)

### Logistikrichtlinie

## Beschaffungslogistik

### Logistics Directive

## Inbound Logistics

### 1 Allgemein

#### 1.1 Geltungsbereich

Die vorliegende Logistikrichtlinie ist für Zulieferungen von Produktionsmaterial an die Standorte der BOGE Rubber & Plastics Group (im Folgenden: BRP) weltweit gültig. Diese kann durch spezifische Zusatzvereinbarungen weiter detailliert werden.

#### 1.2 Zweck

BRP entwickelt und produziert an zahlreichen Standorten in Nord- und Südamerika, Australien, Asien und Europa Produkte zur Schwingungsdämpfung und Lagerung von Fahrwerk und Antriebsstrang in Fahrzeugen aller Art. Ferner gehören Kunststoffkomponenten und -module, wie beispielsweise Kunststoff-Pedaleriemodule, zum Produktprogramm.

Die Komplexität der Produkte und die starke internationale Ausrichtung haben einen erheblichen Einfluss auf die Lieferketten. Daher stellt dieses Dokument einen Leitfaden für die Be-

### 1 General

#### 1.1 Scope of validity

The present Logistics Directive is valid for supplies of production material to the locations of the BOGE Rubber & Plastics Group (referred as: BRP) worldwide. It can be detailed further through specific supplemental agreements.

#### 1.2 Purpose

BRP develop and produce vibration control and mounting systems for chassis and powertrain at numerous locations in North and South America, Australia, Asia and Europe. In addition, also plastic components and modules such as pedal modules are part of the product range.

The complexity of the products and the international structure have a strong impact on the supply chain. Therefore, this document is a guideline for inbound logistics between BRP

Änderungen gegenüber der 3. Ausgabe: Kapitel <b>6.3</b>
------------------------------------------------------------

<i>Modifications in comparison to third edition:</i> Chapter <b>6.3</b>
----------------------------------------------------------------------------

Frühere Ausgaben / <i>Previous issues</i>	Ersetzt LR 10 (ZF); Version: 1.0; 2.0; 3.0 / <i>replaced LR 10 (ZF);Version: 1.0; 2.0; 3.0</i>
-------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

Herausgegeben von der  
BOGE Elastmetall GmbH  
Managementsysteme und Qualitätsprozesse  
Diese Unterlage darf weder kopiert noch dritten Personen  
ohne unsere Erlaubnis ausgehändigt werden.

Issued by  
BOGE Elastemetal GmbH  
Management Systems and Quality Processes  
This document may not be copied or distributed to a third party  
without our express permission.

schaffungslogistik zwischen BRP und seinen Lieferanten dar.

and the related suppliers.

### 1.3 Abkürzungen

AIAG	Automotive Industry Action Group (Nordamerikanischer Automobilindustrie-Verband)
BRP	BOGE Rubber & Plastics
DAP	Delivered at Place
EDI	Electronic Data Interchange
ERP	Enterprise Resource Planning
FCA	Free Carrier
INCOTERMS®	Internationale Handelsklauseln
JIS	Just in Sequence
JIT	Just in Time
LAB	Lieferabruf
PPS	Produktion, Planung und Steuerung
Run@Rate	Kapazitätsmessung von Produktionssystemen (Leistungstest)
VMI	Vendor Managed Inventory
RFQ	Angebotsanfrage
SOP	Start der Serienproduktion
TCO	Gesamtkostenbetrachtung beim Materialbezug
VDA	Verband der Automobilindustrie
Web-EDI	Web-Schnittstelle für Electronic Data Interchange

### 1.3 Abbreviations

AIAG	Automotive Industry Action Group
BRP	BOGE Rubber & Plastics
DAP	Delivered at Place
EDI	Electronic Data Interchange
ERP	Enterprise Resource Planning
FCA	Free Carrier
INCOTERMS®	International Commercial Terms
JIS	Just in Sequence
JIT	Just in Time
LAB	Delivery Schedule
PPS	Production Planning and Control
Run@Rate	Capacity Measurement of Production Systems (Performance Test)
VMI	Vendor Managed Inventory
RFQ	Request for Quotation
SOP	Start of Production
TCO	Total Cost of Ownership
VDA	German Association for the Automotive Industry
Web-EDI	Web interface for Electronic Data Interchange

**Inhaltsverzeichnis:**

1	Allgemein.....	1
1.1	Geltungsbereich .....	1
1.2	Zweck .....	1
1.3	Abkürzungen .....	2
2	Sicherung der Internationalen Lieferkette.....	3
3	Information und Kommunikation.....	4
3.1	Allgemein .....	4
3.2	Ansprechpartner und Erreichbarkeit des Lieferanten ..	4
3.3	Elektronischer Datenaustausch.....	4
4	Kapazitätsplanung und -überwachung .....	5
5	Planung, Disposition und Steuerung .....	5
5.1	Planungsvorschau .....	5
5.2	Fertigungs-, Material- und Lieferfreigabe sowie Abnahmeverpflichtung.....	6
5.3	Dispositionsverfahren .....	6
5.4	Konsignation .....	7
5.5	Mindestanforderungen an das Planungssystem des Lieferanten.....	7
6	Verpackung und Warenkennzeichnung.....	8
6.1	Verpackungsvorschriften .....	8
6.2	Verpackungskosten .....	8
6.3	Mehrwegverpackungen .....	8
7	Versand und Transport.....	10
7.1	Lieferkonditionen .....	10
7.2	Zoll / Außenhandel .....	11
7.3	Versandvorschriften, Transportdokumente und Avisierung.....	11
8	Logistische Lieferantenbewertung.....	11
8.1	Logistische Lieferantenbewertung und -entwicklung.	11
8.2	Liefertreuemessung .....	12
8.3	Lieferantenbewertung.....	12
8.4	Lieferanteneskalation .....	13
9	Logistikkosten .....	13
10	Notfallkonzept.....	14
11	Regelwidrigkeiten und Konsequenzen .....	15
12	Ausblick .....	15

**Table of Contents:**

1	General.....	1
1.1	Scope of validity .....	1
1.2	Purpose .....	1
1.3	Abbreviations.....	2
2	Securing the international Supply Chain .....	3
3	Information and Communication .....	4
3.1	General.....	4
3.2	Contacts and accessibility of suppliers .....	4
3.3	Electronic data interchange.....	4
4	Capacity planning and monitoring.....	5
5	Planning, scheduling and controlling.....	5
5.1	Planning forecast.....	5
5.2	Manufacturing, material and supply releases, purchase obligations .....	6
5.3	Scheduling procedures.....	6
5.4	Consignment .....	7
5.5	Minimum requirements in the supplier planning system 7	7
6	Packaging and marking of commodities.....	8
6.1	Planning regulations.....	8
6.2	Manufacturing, material and supply releases, purchase obligations .....	8
6.3	Returnable Packaging .....	8
7	Dispatch and Transportation .....	10
7.1	Planning regulations.....	10
7.2	Customs / foreign trade .....	11
7.3	Forwarding instructions, transportation documents, and notification .....	11
8	Logistical Supplier Assessment .....	11
8.1	Logistical supplier assessment and development.....	11
8.2	Measures for delivery reliability .....	12
8.3	Supplier assessment .....	12
8.4	Supplier escalation .....	13
9	Logistics Costs .....	13
10	Emergency case concept .....	14
11	Non-conformance and consequences .....	15
12	Prospects .....	15

**2 Sicherung der Internationalen Lieferkette**

Als global agierendes Unternehmen beteiligt sich BRP aktiv an Programmen zur Sicherung der internationalen Supply Chain. In diesem Zusammenhang erwartet BRP vom Lieferanten, dass innerhalb der gesamten Liefer- und Produktionskette interne Kontrollverfahren gemäß den international gültigen Zoll- und Außenhandelsgesetzen eingehalten werden.

**2 Securing the international Supply Chain**

As a global company, BRP actively participates in programs for securing the international supply chain. In this connection, BRP expects suppliers within the entire supply and production chain to observe internal control procedures in accordance with the internationally and locally valid customs and trade laws.

### **3 Information und Kommunikation**

#### **3.1 Allgemein**

Die Kommunikation zwischen dem Lieferanten und BRP stellt die Basis für eine funktionierende Zusammenarbeit dar. Wesentlich dafür sind rechtzeitige und unaufgeforderte Informationen bei Abweichungen von getroffenen Vereinbarungen, z. B. Liefermengen und Termine und Verpackungen.

#### **3.2 Ansprechpartner und Erreichbarkeit des Lieferanten**

BRP erwartet, dass der Lieferant einen festen, kompetenten Ansprechpartner für logistische Angelegenheiten sowie einen geeigneten Vertreter definiert und kommuniziert. Der Lieferant stellt sicher, dass der von ihm genannte Ansprechpartner über gute Sprachkenntnisse der Landessprache des jeweils beziehenden BRP-Kundenwerkes und über gute Englischkenntnisse verfügt.

#### **3.3 Elektronischer Datenaustausch**

Um eine prozesssichere und effiziente Abwicklung zwischen BRP und dem Lieferanten zu gewährleisten, erfolgt der Datenaustausch zwischen beiden Parteien grundsätzlich elektronisch. BRP bietet dem Lieferanten zwei elektronische Kommunikationsformen an:

- EDI
- WebEDI über das Lieferantenportal Axway eSupply WebEDI-Portal

Weitere Informationen zur EDI-Anbindung, EDI-Standards und zu den Richtlinien werden mit der BRP IT abgestimmt.

Beispielsweise werden folgende Geschäftsprozesse über die elektronische Datenübertragung abgewickelt:

- Bestellabrufe

### **3 Information and Communication**

#### **3.1 General**

The communication between supplier and BRP is the basis for a functioning collaboration. Timely and unsolicited information on deviations from agreements that have been made, e.g. delivery quantities, deadlines and packaging materials, is essential for this purpose.

#### **3.2 Contacts and accessibility of suppliers**

BRP expects the supplier to define and communicate a fixed, competent contact for logistical issues as well as a suitable backup contact. The supplier ensures that the contact they have named has good language skills in the national language of the respective BRP client's plant and good knowledge of English.

#### **3.3 Electronic data interchange**

In order to ensure process-capable and efficient processing between BRP and the supplier, the data exchange between the two parties is principally carried out electronically. BRP offers the supplier two forms of electronic communication:

- EDI
- WebEDI via the Axway eSupply WebEDI-Portal supplier portal

More information on the EDI onboarding, EDI standards and the Directive will be synchronized with BRP IT.

For example, the following business processes are managed via electronic data transmission:

- Delivery schedules

- Konsignationsdaten
- Rechnungen/Gutschriften
- Liefer- und Transportdaten
- Übermittlung Liefertreuedaten

Die Liefer- und Transportdaten sind BRP mit der Warenausgangsbuchung ohne zeitlichen Versatz per EDI/WebEDI zu übermitteln.

## **4 Kapazitätsplanung und -überwachung**

Der Lieferant hat die Versorgung von BRP mit Teilen sicherzustellen. Hierzu muss der Lieferant einen regelmäßigen Abgleich zwischen den Lieferplanabrufen von BRP und seinen verfügbaren Kapazitäten im Kurz-, Mittel- und Langfristbereich vornehmen. Bei Auffälligkeiten hat der Lieferant sich proaktiv und unverzüglich mit seinem verantwortlichen Logistikpartner bei BRP in Verbindung zu setzen.

Um kurzfristige Bedarfsschwankungen von BRP oder Produktionsstörungen des Lieferanten abdecken zu können, ist der Lieferant verpflichtet, eine angemessene Flexibilität und/oder einen ausreichenden Sicherheitsbestand vorzuhalten.

Auf Verlangen von BRP hat der Lieferant u. a. Informationen über Schichtmodelle, Kapazitätsauslastungen und Materialbestände transparent darzustellen. BRP behält sich das Recht vor, die Kapazitäten vor Ort zu auditieren („Run@Rate“).

## **5 Planung, Disposition und Steuerung**

### **5.1 Planungsvorschau**

BRP ist bestrebt, dem Lieferanten eine langfristige Bedarfsvorschau auf Einzelteilebene zur Verfügung zu stellen. Basis hierfür sind der vorliegende Kundenauftragsbestand sowie die mittel- und langfristigen Markteinschätzungen

- Consignment data
- Invoices/Credit items
- Delivery and transport data
- Transmission of delivery reliability data

Delivery and transport data are to be submitted without delay to BRP at goods issue posting time by EDI/WebEDI.

## **4 Capacity planning and monitoring**

The supplier must ensure BRP's parts supply. This requires the supplier to make a regular comparison between the delivery schedule requests from BRP and their available short, mid and long range capacities. If there are abnormalities, the supplier must contact the responsible logistics partner proactively and immediately.

In order to be able to cover short-term fluctuations in demand at BRP or production interruptions of the supplier the supplier is obligated to provide adequate flexibility and/or a sufficient minimum inventory level.

At the request of BRP the supplier must transparently present shift models, capacity utilization ratios and materials on hand, among other information. BRP retains the right to audit the capacities on site (“Run@Rate”).

## **5 Planning, scheduling and controlling**

### **5.1 Planning forecast**

BRP intends to provide the suppliers with a long-term demand forecast at the item level. The basis for this will be the existing customer orders as well as the mid and long-term BRP market estimates.

von BRP.

## 5.2 Fertigungs-, Material- und Lieferfreigabe sowie Abnahmeverpflichtung

Spezifische Regelungen zu Fertigungs-, Material- und Lieferfreigabe sowie zur Abnahmeverpflichtung werden in den spezifischen Vereinbarungen geregelt.

## 5.3 Dispositionsverfahren

Die Entwicklung zu einer schlanken und flexiblen Logistikkette basiert mitunter auf dem Einsatz des richtigen Dispositionsverfahrens. BRP legt nach material- und lieferantenspezifischen Kriterien das Dispositionsverfahren fest.

Nach Klassifizierung des Materials wird eines der folgenden standardisierten Dispositionsverfahren ausgewählt:

- **LAB:** Das Lieferabrufverfahren ist ein bedarfsgesteuertes Dispositionsverfahren. Ein Lieferabruf enthält in der Regel mehrere Einteilungen über Menge und Termin. Diese Einteilungen werden regelmäßig aktualisiert, dienen als Planungsvorschau und beinhalten alle lieferrelevanten Informationen.
- **JIT:** bedarfsgesteuertes Dispositionsverfahren analog dem Lieferabrufverfahren, jedoch mit geringerer Versorgungsreichweite.
- **JIS:** bedarfsgesteuertes Dispositionsverfahren analog dem Lieferabrufverfahren, jedoch mit geringerer Versorgungsreichweite. Verschiedene Teilenummern befinden sich in einer vorgegebenen Reihenfolge auf einem Ladungsträger. Die Anlieferung erfolgt mit Bezug auf die Sequenz des Endproduktes in der Regel direkt an den Verbauort bei BRP.
- **KANBAN:** verbrauchsorientiertes Dispositionsverfahren. Der Lieferant erhält eine Vorschau in Form eines Lie-

## 5.2 Manufacturing, material and supply releases, purchase obligations

Specific arrangements regarding manufacturing, material and supply releases, as well as purchase commitments are regulated in the corresponding agreements.

## 5.3 Scheduling procedures

The development of a lean and flexible logistics chain is, among other things, based on the use of the correct scheduling procedure. BRP determines scheduling procedures in accordance with material and supplier-specific criteria.

After classification of the materials, one of the following standardized scheduling procedures is selected:

- **LAB:** The delivery schedule procedure is a demand-driven scheduling procedure. A delivery schedule usually contains multiple schedule lines by amount and deadline. These schedule lines are updated regularly, serve as a planning forecast and include all supplier-relevant information.
- **JIT:** JIT is a demand-driven scheduling procedure similar to the delivery schedule procedure, but with a more limited inventory coverage range.
- **JIS:** demand-driven scheduling procedure similar to the delivery schedule procedure, but with a more limited inventory coverage range. Different part numbers are arranged in a predetermined order on a load carrier. The delivery is usually carried out directly to the assembly site at BRP with reference to the sequence of the end product.
- **KANBAN:** consumption driven scheduling procedure. The supplier receives a forecast in the form of a delivery

ferabrufes, die lieferrelevante Information ist ein Abruf im Kurzfristhorizont. Der Auslöser des Abrufs ist der Verbrauch eines Behälters/KANBANS. Der Lieferant verpflichtet sich, innerhalb der definierten Wiederbeschaffungszeit die KANBAN-Anforderung zu erfüllen.

schedule. The shipment relevant information is a schedule in the short term. The trigger of the request is the consumption of a carrier/KANBAN. The supplier is obligated to fulfill the KANBAN requirements within the defined replacement time.

#### **5.4 Konsignation**

Der Begriff Konsignation bezeichnet ein Abwicklungsverfahren, bei dem der Lieferant BRP die definierte Menge eines Materials (Konsignationsmaterial) zur Verfügung stellt. Hierbei findet der Eigentumsübergang nicht bei Lieferung durch den Lieferanten, sondern bei Entnahme des Materials aus dem von BRP benannten Konsignationslager statt. Bei Entnahme aus dem Konsignationslager entsteht seitens BRP gegenüber dem Lieferanten eine Verbindlichkeit, die per Gutschriftverfahren ausgeglichen wird.

#### **5.4 Consignment**

The term consignment designates a processing procedure in which the supplier makes available to BRP the defined quantity of a material (consignment material). In this procedure, the transfer of ownership does not take place upon the delivery by the supplier, but rather upon the removal of the material from the consignment warehouse designated by BRP. Upon removal from the consignment warehouse, BRP undertakes an obligation to compensate the supplier through a credit note procedure.

BRP behält sich vor, alle Dispositionsverfahren mit Konsignation zu kombinieren. Die logistischen Details sowie länderspezifische Regelungen und Gesetze werden im Rahmen spezifischer Vereinbarungen geregelt.

BRP reserves the right to combine all scheduling procedures with consignment. The logistical details as well as country-specific regulations and/or laws are regulated under specific agreements.

#### **5.5 Mindestanforderungen an das Planungssystem des Lieferanten**

BRP erwartet vom Lieferanten ein elektronisch unterstütztes PPS-System (ERP-System), das folgende Mindestanforderungen erfüllt:

- systemunterstützte Übernahme der BRP-Daten wie Lieferabrufe, Bedarfs-/Bestandsdaten etc. in der Frequenz der Übermittlung
- DV-gestützte Produktionsplanung und -steuerung
- zeitnahe Weitergabe der aus der Produktionsplanung resultierenden Bedarfe an die Sublieferanten
- Überwachung der Bedarfe

#### **5.5 Minimum requirements in the supplier planning system**

BRP expects suppliers to have an electronically supported PPS system (ERP system) that fulfills the following minimum requirements:

- System supported processing of BRP data such as delivery schedule, demand/inventory data, etc. in the frequency of the transmission
- Data processing based production planning and monitoring
- Timely disclosure of production planning demand to the subcontractors
- Demand monitoring

- Verfügbarkeitsprüfung fälliger Versandvorgänge
- Versandabwicklung inkl. Versandavisen
- Availability check of due shipment procedures
- Shipment processing including shipment notification

## 6 Verpackung und Warenkennzeichnung

### 6.1 Verpackungsvorschriften

Die stückzahlmäßige und technische Auslegung der Verpackung erfolgt durch BRP in Zusammenarbeit mit dem Lieferanten und wird spezifisch ausgestaltet. Bei der Festlegung sind Qualitäts-, Arbeitsschutz- und Umweltaspekte zu beachten. Aus diesem Grund sind Mehrwegverpackungen prinzipiell zu bevorzugen.

Der Lieferant ist grundsätzlich für die Anlieferqualität der Produkte verantwortlich. Identifiziert er über die Transportverpackung hinaus einen weiteren Bedarf an Teileschutz wie etwa Folien, Kappen oder Zwischenlagen, beschafft er diese und weist die Kosten im Teilepreis separat aus.

### 6.2 Verpackungskosten

Die Verpackungskosten stellen einen erheblichen Logistikkostenanteil dar, was BRP bei der Lieferantenauswahl berücksichtigt. Hierzu sind im Angebot die Einzelkosten für die Verpackung separat auszuweisen. Verpackungskosten enthalten ausschließlich die Kosten für die anfallende Verpackung ohne Handlingkosten.

### 6.3 Mehrwegverpackungen

#### Beistellung

Sieht der Rahmenvertrag die Beistellung von Mehrwegverpackungen durch BRP vor, werden dem Lieferanten für eine zu definierende Reichweite Mehrwegverpackungen für den Prozess (Versand beim Lieferanten bis Lager bei BRP) zur Verfügung gestellt. Sollte beim

## 6 Packaging and marking of commodities

### 6.1 Planning regulations

The technical design of the packaging with regard to number of parts is developed by BRP in collaboration with the supplier. Quality, safety, health and environmental aspects are to be considered in the specification. Reusable packaging is principally to be preferred for this reason.

In principle, the supplier is responsible for the delivery quality of the products. If a need for further parts protection is identified like foils, caps or separators, the supplier will provide those items and show the costs in the piece price breakdown

### 6.2 Manufacturing, material and supply releases, purchase obligations

The packaging costs present a significant portion of the logistics costs that BRP takes into account when selecting suppliers. For this purpose, the individual costs for the packaging are to be shown separately in the quote. Packaging costs exclusively contain the costs for incidental packaging without handling costs.

### 6.3 Returnable Packaging

#### Provision

If the framework contract provides for the provision of reusable packaging by BRP, reusable packaging for the process (shipment from the supplier to the warehouse at BRP) will be made available to the supplier for a scope to be defined. If, beyond the defined scope, an



Lieferanten über die vereinbarte Reichweite hinaus ein Mehrbedarf an Behältern bestehen, müssen die Mehrkosten hierfür vom Lieferanten übernommen werden. Kommt es aufgrund erhöhter Bedarfe zu einer Änderung der Liefermengen, ist eine Anpassung der benötigten Mehrwegverpackungen durch den Lieferanten zu veranlassen.

Die von BRP bereitgestellten Mehrwegverpackungen sind nicht für interne Prozesse des Lieferanten wie etwa Lagerung, Vormaterialbeschaffung oder Losgrößenfertigung vorgesehen.

Der Lieferant ist verpflichtet, vor SOP ein Konzept für die Ausweichverpackung bei BRP vorzustellen. Er ist verantwortlich für die Beschaffung der Ausweichverpackung und kann bei BRP die Kostenerstattung beantragen, sofern der Mangel der Serienverpackung nicht zu seinen Lasten geht.

#### **Funktionsfähigkeit**

Der Lieferant stellt sicher, dass die Anlieferung ausschließlich in sauberen, trockenen, mängelfreien und funktionsfähigen Mehrwegverpackungen erfolgt. Spezifische Reinheitsanforderungen sind grundsätzlich vom Lieferanten zu berücksichtigen. Alte Warenanhänger sind vom Lieferanten zu entfernen.

#### **Bestandsführung**

Sowohl BRP als auch der Lieferant verpflichten sich zu einer fortlaufenden Bestandsführung für die eingesetzte Mehrwegverpackung. Diese Daten sind in der Regel monatlich abzustimmen und zu dokumentieren. Ist BRP Eigentümer der Mehrwegverpackung, wird dem Lieferanten eine Übersicht über das Mehrwegverpackungskonto bereit gestellt. Einwände hat der Lieferant innerhalb von vier Wochen nach deren Zugang zu erheben. Verspätete Einwände werden nicht mehr berücksichtigt.

#### **Warenkennzeichnung**

Der Lieferant muss sicherstellen, dass alle

increased demand for containers is requested by the supplier, the extra costs this entails must be undertaken by the supplier. If a change in the supply quantity arises due to increased demand, then, the supplier must request BRP to adjust the necessary reusable packaging.

BRP-owned returnable packaging must not be used for supplier-internal processes like storage, raw material sourcing or lot size production deviating from BRP demands.

The supplier is responsible to define a back-up packaging concept, present this to BRP in advance to SOP and source the packaging material. Reimbursement of costs can be claimed if the bottleneck of serial packaging is not suppliers' fault.

#### **Function capability**

The supplier ensures that deliveries are exclusively effected with clean, dry, fully-functioning returnable packaging that is free from defects. In principle, the supplier is to consider specific cleanness criteria. Old labels and tags must be removed by the supplier.

#### **Inventory management**

Both BRP and the supplier commit themselves to consistent inventory management for the returnable packaging used. These data must usually be balanced and documented monthly. If BRP is the owner of the returnable packaging, an account overview is to be made available to the supplier with the returnable packaging account. The supplier must raise objections within four weeks of receipt. Late objections will not be considered.

#### **Product Labeling**

The supplier must ensure that all packages

Packstücke und Behälter mit einem gültigen Warenanhänger versehen sind. Die Inhalte der Warenanhänger müssen dem regionalen Industriestandard des BRP-Empfangswerks wie beispielsweise Odette, AIAG oder VDA-Spezifikationen entsprechen und sind jeweils mit diesem abzustimmen. Die Etiketten sind grundsätzlich sichtbar anzubringen, so dass sie mit einem Barcode-Leser erreicht werden können, ohne dass die Verpackungseinheiten umgeschichtet werden müssen. Die Anbringung der Warenanhänger hat an den am Behälter vorgesehenen Einsteckvorrichtungen, Klemmplatten, Kartentaschen oder sonstigen Vorrichtungen zu erfolgen. Bei mehrstufigen Verpackungen (z. B. Palette mit KLTs oder Kartons) ist jedes Packstück mit einem Einzelwarenanhänger und die Palette mit einem Master-Warenanhänger zu kennzeichnen.

## 7 Versand und Transport

### 7.1 Lieferkonditionen

BRP verwendet als einheitliche Basis für die Lieferbedingungen die jeweils gültige Fassung der Incoterms®. BRP wendet ausschließlich die folgenden Lieferbedingungen an:

- FCA [Abgangsort] Incoterms® 2010
- DAP [Empfangsort] Incoterms® 2010

Gemeinsame Inhalte von FCA und DAP:

- Gefahrenübergang und Kostenübergang ist immer der obligatorisch anzugebende Ort. Eine Trennung zwischen Kostenübergang und Gefahrenübergang ist nicht möglich
- Der Verkäufer ist verpflichtet, die Ware zur Ausfuhr freizumachen und alle notwendigen Dokumente beizustellen.
- Der Käufer ist verpflichtet, die Ware abzunehmen und den Import im Empfangsland durchzuführen.

and containers have only the current labels/tags. The contents of the labels/tags must comply with the regional industry standard of the BRP consignee plant such as Odette, AIAG or VDA specifications and have to be negotiated with BRP. The labels should be affixed so that they are visible and can be read with a bar code reader without having to rearrange the packing units. The attachment of the labels/tags must be carried out on the pouches, clamping plates, card pockets or other devices provided on the container. In the case of deliveries with multi-level packing (i.e. pallets with KLT or cardboards) every single package must be labelled by a single label and the pallet with a master label.

## 7 Dispatch and Transportation

### 7.1 Planning regulations

BRP uses the current version of the Incoterms® as the standard basis for the delivery terms. BRP exclusively applies the following delivery terms:

- FCA [Point of Departure] Incoterms® 2010
- DAP [Point of Destination] Incoterms® 2010

FCA and DAP have the following in common:

- Risk and costs always pass at a location which must be specified.
- The seller must obtain export authorization and provide all necessary documents.
- The buyer must take acceptance of the goods and obtain import authorization for the goods.

Sämtliche von den oben genannten Lieferbedingungen abweichenden Konditionen werden von BRP nicht akzeptiert.

## **7.2 Zoll / Außenhandel**

BRP ist verpflichtet, gegenüber seinen Kunden belastbare Aussagen im Hinblick auf den handelspolitischen Ursprung sowie den präferenzrechtlichen Status der gelieferten Waren zu treffen. Die Benennung des handelspolitischen Ursprungslandes der an BRP gelieferten Vorerzeugnisse und Handelswaren ist deshalb auch für den Lieferanten von BRP verpflichtend. Auf Anforderung von BRP ist der handelspolitische Ursprung durch geeignete Ursprungszeugnisse nachzuweisen. Der präferenzrechtliche Status von Waren, die an BRP geliefert werden, ist durch die Vorlage von geeigneten Präferenznachweisen zu belegen. Die Art des Präferenznachweises ergibt sich dabei jeweils aus dem zur Anwendung kommenden Präferenzabkommen.

## **7.3 Versandvorschriften, Transportdokumente und Avisierung**

Der zum Zeitpunkt der Lieferung jeweils gültige Stand der standortspezifischen Versandvorschriften kommt zur Anwendung. BRP behält sich vor, diese Versandvorschriften zu ändern bzw. zu ergänzen.

# **8 Logistische Lieferantenbewertung**

## **8.1 Logistische Lieferantenbewertung und -entwicklung**

Im Sinne der Philosophie des kontinuierlichen Verbesserungsprozesses ist es ein Ziel von BRP, die logistische Performance zu verbessern. Deshalb erwartet BRP vom Lieferanten und dessen Sublieferanten ein hohes Maß an Prozessverbesserungs-Aktivitäten. Die logistische Weiterentwicklung des Lieferanten und dessen Sublieferanten hat demzufolge einen

Delivery terms and conditions deviating from the INCOTERMS mentioned above will not be accepted by BRP.

## **7.2 Customs / foreign trade**

BRP is obligated to make reliable statements to its customers with regard to the commercial origin as well as the legally preferential status of the delivered goods. The designation of the commercial country of origin of products and commodities delivered to BRP is therefore required for BRP's supplier as well. By request of BRP, the commercial origin must be verified with suitable certificates of origin. The legally preferential status of goods that were delivered to BRP must be substantiated by the submission of suitable preference documents. The type of preference document is due in each case to the preferential agreements in effect.

## **7.3 Forwarding instructions, transportation documents, and notification**

The latest version of BRP plant specific forwarding instructions applies. BRP reserves the right to change these forwarding instructions or to supplement them.

# **8 Logistical Supplier Assessment**

## **8.1 Logistical supplier assessment and development**

In line with the philosophy of a continuous improvement process, it is a goal for BRP to constantly improve its' logistical performance. BRP thus expects a high degree of process improvement activities from suppliers and their subcontractors. The logistical enhancements of the suppliers and their sub-contractors accordingly have a high importance.

hohen Stellenwert.

### 8.2 Liefertreuemessung

Die Liefertreuemessung erfolgt standardisiert in einem unternehmensweit einheitlichen System. Dabei werden für die verschiedenen Dispositionsverfahren folgende Toleranzen für die Bewertungen berücksichtigt (die Bestellpunktsteuerung wird in der Regel mit den KANBAN-Toleranzen gemessen):

### 8.2 Measures for delivery reliability

The measures for delivery reliability are carried out in a system that is standardized throughout the BRP Group. In the process the following tolerances for the assessments are taken into account for the different scheduling procedures (the order point control is usually measured with the KANBAN tolerances):

<b>Dispositionsverfahren / Disposition process</b>	<b>Mengentoleranz / Quantity Tolerance</b>	<b>Termintoleranz / Date Tolerance</b>
LAB Delivery Schedule	+ / - 10%	+ / - 1 Tag (Day)
KANBAN	+ / - 0%	Festgelegte Wiederbeschaffungszeit (werksbezogen) + 0 Tage (bzw. Stunden) <i>Defined replacement time (plant specific) + 0 Days (Hours)</i>
JIT / JIS	+ / - 0%	+ / - 1 Tag (Day)
LAB mit Konsignation <i>LAB with consignment</i>	+ / - 10%	Vereinbartes Zeitfenster + 1 Tag <i>Agreed time window + 1 Day</i>

#### Berechnungsformel zur Liefertreue

$$\text{Liefertreue in \%} = \frac{\text{Summe der korrekten Einzelbewertungen im Auswertungszeitraum}}{\text{Gesamtzahl der Bewertungen im Auswertungszeitraum}}$$

#### Formula to evaluate the delivery performance

$$\text{Delivery Performance in \%} = \frac{\text{Summe der korrekten Einzelbewertungen im Auswertungszeitraum}}{\text{Gesamtzahl der Bewertungen im Auswertungszeitraum}}$$

Ein Wareneingang kann pro Artikelnummer nur mit 0% oder 100% bewertet werden. Das Ergebnis der Liefertreuemessung wird dem Lieferanten mindestens monatlich mitgeteilt.

Getreu der von BRP forcierten Null-Fehler-Strategie liegt die Ziel-Liefertreue des Lieferanten bei 100%. Weicht die IST-Liefertreue regelmäßig vom Zielwert ab, wird der Eskalationsprozess gemäß 8.4 gestartet.

A goods receipt can be rated only 0% or 100% per item number. The result of the delivery performance evaluation will be communicated to the Supplier at least monthly.

In line with the zero-defect strategy BRP strives for, target for the delivery performance is 100%. For the case of permanent deviation from the target value, the escalation process according 8.4 will be kicked off.

### 8.3 Lieferantenbewertung

Die Lieferantenbewertung bei BRP setzt sich aus verschiedenen Kennzahlen zusammen wie z.B. PPM-Werte, Anzahl Beanstandungen,

### 8.3 Supplier assessment

The supplier assessment at BRP consists of different KPI's for example PPM data, number of complaints, QM system certificates and the

QM-System Zertifikate und die Liefertreuekennzahl.

delivery reliability characteristic.

### 8.4 Lieferanteneskalation

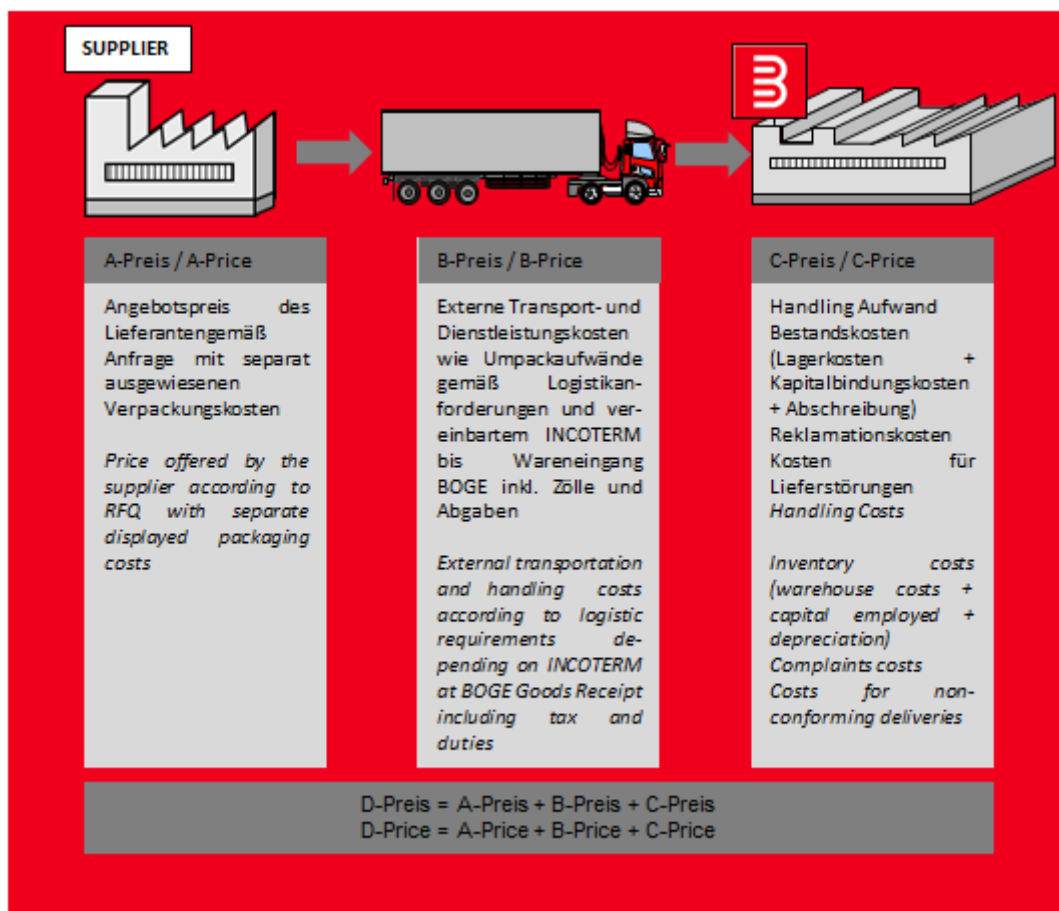
Werden beim Lieferanten über einen längeren Zeitraum Performanceprobleme festgestellt, erfolgt die Einleitung eines Eskalationsprozesses unter Einbindung von Logistik, Lieferantentwicklung und Einkauf von BRP.

### 8.4 Supplier escalation

If performance problems are determined at a supplier for a longer period of time an escalation process occurs by incorporating BRP Logistics, Supplier Development and Purchasing.

## 9 Logistikkosten

## 9 Logistics Costs



BRP ist bestrebt, die Gesamtkosten der Beschaffung zu erfassen (Prinzip TCO) und zu optimieren. Im Rahmen der Anfrage neuer Artikelnummern sind die Gesamtkosten neben weiteren Aspekten ein wichtiges Auswahlkriterium bei der Auftragsvergabe.

BRP is dedicated to recording (TCO principle) and optimizing the total costs of procurement. In the context of the request for new item numbers total costs are an important selection criterion.

## 10 Notfallkonzept

Bei auftretenden Störungen innerhalb der Prozesskette beim Lieferanten oder dessen Sublieferanten, die den von BRP geplanten Liefertermin gefährden können, ist der Lieferant verpflichtet, BRP unverzüglich zu informieren. Des Weiteren muss ein kompetenter Ansprechpartner für diese Notfallsituation benannt werden, der jederzeit erreichbar ist.

Der Lieferant muss bereits vor SOP seines Lieferumfangs eine Einschätzung des Risikos möglicher Versorgungsengpässe zu BRP über seine gesamte Prozess-/Lieferkette im Rahmen einer geeigneten Risikobewertung vornehmen. Daraus abgeleitet sind vom Lieferanten entsprechende Notfallstrategien zu definieren. Die Ergebnisse der Risikobewertung sowie das Notfallkonzept sind BRP auf Verlangen vorzulegen. Das Notfallkonzept enthält mindestens Angaben über die folgenden Kriterien:

- Ursache des Versorgungsproblems
- maximal zu erwartender Lieferausfall (Menge)
- Abstellmaßnahmen mit Verantwortlichkeiten
- Mengen und Zeitleiste der Notfallelieferungen

Die in den Maßnahmenplänen definierten Verantwortlichen sorgen für die termingerechte Umsetzung der vereinbarten Maßnahmen und deren Nachhaltigkeit.

Bei Bedarf behält sich BRP vor, die Inhalte des Notfallkonzepts beim Lieferanten zu verifizieren und bei Erfordernis weitere Konsequenzen, z. B. Troubleshooting vor Ort, einzuleiten.

Das Recht von BRP, im Einzelfall einen finanziellen Schaden geltend zu machen, bleibt von den obigen Regelungen unberührt.

## 10 Emergency case concept

If interruptions occur within the process chain at the supplier or their sub-contractors that could jeopardize the deadlines planned by BRP, the supplier is required to inform BRP immediately. Furthermore, a competent contact must be named for this emergency situation and must be reachable at any time.

The supplier must conduct an appraisal of the risk of possible supply shortfalls to BRP using their entire process/supply chain in the context of a suitable risk assessment in advance of SOP of his delivery scope. The supplier must derive appropriate contingency strategies from this appraisal. The results of the risk assessment and the contingency concept must be made available to BRP upon request. The contingency concept includes at least information about the following criteria:

- Root cause of the supply problem
- Maximum expected delivery failure (quantity)
- Remedial actions with responsibilities
- Quantities and timelines of emergency supplies

The responsible persons as defined in the action plans provide for the timely implementation of the stipulated measures and their sustainability.

BRP retains the right to verify the contents of the contingency concept with the supplier upon request and if needed to implement further consequences, e.g. troubleshooting on site.

BRP's right to claim valid financial compensation in individual cases remains unaffected by the above regulations.

## 11 Regelwidrigkeiten und Konsequenzen

BRP behält sich bei Verstößen gegen diese Logistikrichtlinie vor, vom Lieferanten Schadensersatz zu fordern. Unter anderem stellen folgende exemplarische Regelwidrigkeiten solche Verstöße dar:

- Nichteinhaltung der Liefertermine und -mengen
- Nichteinhaltung der festgelegten Verpackungs- und Sauberkeitsanforderungen
- fehlerhafte oder fehlende Kennzeichnung von Packstücken
- fehlerhafte oder fehlende Dokumente und EDI-Nachrichten

## 12 Ausblick

BRP unternimmt – wie eingangs beschrieben – laufend Anstrengungen zur Verbesserung der ein- und ausgangsseitigen Logistikprozesse. Dies wird auch künftig zu sich ändernden Anforderungen an die Lieferanten führen. Deshalb wird im Sinne einer partnerschaftlichen Weiterentwicklung eine proaktive Zusammenarbeit des Lieferanten mit BRP innerhalb der gesamten Supply Chain vom Sublieferanten bis zum Kunden erwartet.

## 11 Non-conformance and consequences

In the case of non-conformance with these Logistics Directive, BRP reserves the right to demand compensation from the supplier. Among others, the following abnormalities present examples of such non-conformance:

- Non-adherence to supply deadlines and quantities
- Non-adherence to the determined packaging regulations and cleanliness requirements
- Incorrect or missing identification of packages
- Incorrect or missing documents and EDI communications

## 12 Prospects

As described earlier, BRP has ongoing efforts to make improvements of the inbound and outbound logistics processes. This will lead to changing requirements for the suppliers in the future.

Therefore, a proactive collaboration is expected in the sense of a partnership development between the supplier, his supply chain and BRP.