

Die BOGE Rubber & Plastics Group ist ein weltweit führendes Unternehmen im Bereich der Gummi-Metall- und Kunststofftechnik. Wir entwickeln und fertigen für die Automobilindustrie Produkte zur Schwingungsdämpfung, Lagerung von Fahrwerk und Antriebsstrang sowie Leichtbaumodule aus Kunststoff. Mit unserem Pioniergeist, unserer Technologie- und Materialkompetenz sind wir seit 1931 ein zuverlässiger Partner für unsere Kunden.

Auch außerhalb der Automobilbranche wie beispielsweise in der Landtechnik, Bahnindustrie oder in der Schifffahrt kommen unsere Technologien zum Einsatz. An unseren weltweit 11 Standorten in Brasilien, China, Deutschland, Frankreich, Mexiko, Slowakei und den USA erwirtschaften rund 3.600 engagierte Mitarbeiter einen konsolidierten Jahresumsatz von ca. 719 Mio. Euro.

An unserem Standort in Damme suchen wir eine:

Teamassistenz IT (m/w/d)

REFERENZ-NR: **DED/104/2022**

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen die IT-Abteilung bei der Umsetzung operativer, organisatorischer und administrativer Aufgaben.
- Sie übernehmen die Beschaffung von Materialien und unterstützen beim Einkauf von Dienstleistungen.
- Sie haben die Übersicht über die Service-, Projekt- und Wartungsverträge in der IT, standardisieren diese und prüfen eingehende Rechnungen.
- Sie erstellen und pflegen Schulungsunterlagen und Dokumentationen.
- Sie wirken an IT-Projekten mit und unterstützen in der Projektkoordination.
- Sie unterstützen im Bereich der User-, Rollen- und Berechtigungsverwaltung sowie im Tickethandling.
- Sie übernehmen anfallende Sonderaufgaben in der IT.

Was Sie mitbringen sollten:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gerne mit Bezug zur IT, oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie sind ein Organisationstalent und bringen eine selbstständige, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise mit.
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative und Interesse an neuen Aufgaben sowie die Bereitschaft, in verschiedenen Bereichen themenübergreifend zu unterstützen, sind für Sie selbstverständlich.
- Sie verfügen über sehr gute MS-Office-Anwenderkenntnisse sowie sehr gute Kenntnisse in SAP und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit attraktiver Vergütung und vielen weiteren Sozialleistungen (z. B. betriebliche Altersvorsorge, Hansefit, Dienstrad-Leasing etc.)
- Ein professionelles und kollegiales Arbeitsumfeld in einem agilen, internationalen Unternehmen

Sie wollen in einem spannenden Umfeld etwas bewegen? Dann bewerben Sie sich bei uns!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung – gerne per E-Mail – unter Angabe der Referenznummer **DED/104/2022**, Ihrer Entgeltvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums.

BOGE Elastmetall GmbH
Dr.-Jürgen-Ulderup-Platz 1
49401 Damme
www.boge-rubber-plastics.com

Ansprechpartnerin:
Nicole Tornow
Telefon: +49 5491 91-6027
E-Mail: personal@boge-rubber-plastics.com